关于做好2023年上半年中国少数民族汉语水平

等级考试（MHK）报名工作的通知

各学院及有关单位：

根据自治区《关于做好自治区2023年上半年中国少数民族汉语水平等级考试（MHK）报名工作的通知》（新教考〔2023〕24号）要求，为统筹做好我校2023年上半年中国少数民族汉语水平等级考试（以下简称“MHK”）报名工作，现将有关事宜通知如下：

一、考试时间

（一）口试时间：2023年5月13日。各批次开始时间如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **批次** | **开始时间** | **批次** | **开始时间** |
| 第一批次 | 9:30 | 第七批次 | 15:30 |
| 第二批次 | 10:20 | 第八批次 | 16:20 |
| 第三批次 | 11:10 | 第九批次 | 17:10 |
| 第四批次 | 12:00 | 第十批次 | 18:00 |
| 第五批次 | 12:50 | 第十一批次 | 18:50 |
| 第六批次 | 13:40 | 第十二批次 | 19:40 |

（二）笔试时间：2023年5月14日。不同级别笔试时间如下：

|  |  |
| --- | --- |
| **级别** | **考试时间** |
| MHK三级 | 9:30—11:30 |
| MHK四级 | 15:00—17:15 |

二、考试地点

新疆师范大学温泉校区、昆仑校区、文光校区。

三、报考对象

新疆师范大学在籍在校的少数民族普通本专科生、少数民族在校预科生、少数民族全日制在校研究生、少数民族在校教职工。

本次考试不接受MHK考试成绩不达标的历届毕业生、实习支教本专科生、非全日制研究生、延期毕业研究生、其他学校及社会考生等校外考生的报名。

**注：**非全日制研究生、MHK考试成绩不达标历届毕业生及延期毕业研究生等无法在校内参加考试的考生，可按照要求在当地教育局报名参加社会类考生考试。

四、报名和缴费

（一）教务系统报名时间：2023年4月7日10:00至4月10日10:00。

（二）信息更正时间：2023年4月11日10:00至4月12日18:00。（三）MHK报名系统缴费时间：2023年4月13日12:00至4月18日18:00。

（四）缴费流程：考生须在规定时间内登录新疆招生网：www.xjzk.gov.cn，进入“MHK考试报名系统”，输入身份证号查询报名信息，待信息核实无误后进行缴费，具体缴费流程见附件1。

（五）缴费金额：根据自治区发展和改革委员会、自治区财政厅《关于我区中国少数民族汉语水平等级考试（MHK）收费标准转入正式收费标准的复函》（新发改收费〔2013〕2235号）规定，MHK三级、MHK四级报名考试费均为65元/人/次。

五、报考流程及注意事项

（一）新疆师范大学少数民族在校普通本专科生报考流程

此类考生登录新疆师范大学首页，进入[网上办事大厅](http://authserver.xjnu.edu.cn/authserver/login?service=http://one.xjnu.edu.cn/EIP/caslogin.jsp" \o "网上办事大厅" \t "https://www.xjnu.edu.cn/_blank)，输入用户名密码，点击OA系统，再选“可用应用栏”下面的教务系统师生端（新）入口——选择“社会考试报名”——选择“MHK三级”或“MHK四级”进行报名。具体操作流程见附件2。

**注意事项：**

1.根据3月初学院上报的《2022年下半年中国少数民族汉语水平等级（MHK）退费名单》筛选出的继续参加考试的考生，此类考生无需报名直接参加考试即可。

2.报名系统必须使用电脑进行操作，建议使用谷歌、360浏览器（极速模式）

3.信息更正时，如果本人基本信息有误，考生须填写《MHK三级院校类考生报名表》（见附件3）、《MHK四级院校类考生报名表》（见附件4）。

4.系统提示无照片或照片不清晰的考生，须提交个人近期一寸免冠照片，像素宽高比为3:4、像素最小为300\*400（宽\*高），文件大小为50KB—200KB，格式为JPG/JPEG；白色或蓝色背景，照片须为免冠照片，显示考生头部和肩的上部。此照片将用于准考证及证书，请考生慎重选用，以考生身份证号命名。

5.各学院教学秘书将需更正信息的考生报名材料分类汇总后以学院名称命名，于4月12日18:00前发送至地里努尔老师OA。

（二）新疆师范大学少数民族全日制在校研究生、预科生及在校教职工报考流程

1.考生须填写本人考试对应等级报名表：《MHK三级院校类考生报名表》（见附件3）、《MHK四级院校类考生报名表》（见附件4）；

2.个人近期一寸免冠照片（照片要求同上）；

3.材料提交要求：学院在校学生及在校教职工的报名材料由所在学院教学秘书核查无误并分类汇总后以学院名称命名，部门教职工的报名材料以本人姓名命名，均于4月12日18:00之前发送至地里努尔老师OA。

六、报名注意事项

1.考生须在规定报名时间内完成报名、缴费等所有程序。报名成功不能退费；未缴费的，视为报名不成功。考生更正信息须在缴费前完成，缴费后无法更正。

2.考生须在本学院所在校区报名参加考试。考生因个人操作失误导致校区报考错误而无法参加考试，其后果一律由考生本人承担，报名费用不予退还，请各位考生认真谨慎报考。

3.一名考生只能报考一个科目。

七、工作要求

（一）高度重视报考工作。MHK考试属国家级教育考试，为确保报名组考工作有序开展，各学院及有关单位领导须高度重视，确保所在单位考生的考试安全。

（二）认真做好报名、缴费工作。各学院教学秘书统计并审核考生报名信息，确保上报信息准确完整，并督促考生按时完成缴费工作。

（三）扎实做好报名宣传和诚信教育。各学院及各单位要全覆盖做好考生报名的宣传工作，确保考生知晓考试各项规定。考前加强“诚信考试”专题教育，通过多种形式向考生宣传MHK考试流程、《考生守则》及《国家教育考试违规处理办法》。

八、联系人及联系方式

分管领导：毋兆鹏 13119916324

考务工作：巴 亚 13999976972

地里努尔 18099134674

朱永雪 17690763679

附件：1.2023年上半年考生线上缴费操作流程

2.线上MHK新版教务系统考试报名指南

3.线下《MHK三级院校类考生报名表》

4.线下《MHK四级院校类考生报名表》

教务处

2023年4月6日